Umowa nr.....

zawarta w dniu ..... w Radomiu
pomiędzy:
Gminą Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu
ul. Kilińskiego 30; 26-600 Radom; NIP 796-281-75-29
Zakładem Usług Komunalnych w Radomiu; ul. Sucha 15, 26-600 Radom,
reprezentowanym przez
Pana Łukasza Kasprzyckiego - Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych w Radomiu
Zwanym dalej „Zamawiającym"
a
.....
NIP ..... .....
z siedzibą: .....
w imieniu, którego działa .....
zwanym dalej „Wykonawcą ".

Niniejsza umowa zawarta została bez stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§1**

**Przedmiot umowy:**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa środków czystości i artykułów chemicznych w dalszej części umowy zwanych „towarem". Asortyment, ilość, ceny jednostkowe towaru określa Formularz cenowy - załącznik nr 2 stanowiący jej integralną całość.
2. Ceny określone w załączniku 2 pozostają niezmienne przez okres realizacji niniejszej umowy i nie podlegają waloryzacji.
3. Strony ustalają, że określone w Formularzu cenowym - załączniku nr 2 ilości przedmiotu umowy są wielkościami szacunkowymi i nie zobowiązują Zamawiającego do realizacji zamówienia w podanych ilościach.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia lub zwiększenia dostawy w ramach przedmiotu zamówienia do 20% wielkości całego zadania bez konieczności sporządzania aneksu.
5. Ilość zakupionych produktów będzie zależna od potrzeb Zamawiającego a zmiana ilościowa zakupionych środków czystości i artykułów chemicznych nie będzie stanowiła podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek dodatkowych roszczeń od Zamawiającego, w tym roszczeń odszkodowawczych.

**§2**

**Wartość umowy**:

1. Wartość przedmiotu umowy zgodnie z przedstawioną i przyjętą ofertą cenową wynosi brutto ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Zapłata nastąpi po dostarczeniu towaru w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z numerem konta bankowego Wykonawcy.
3. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT zgodnie z poniższym:
   **NABYWCA**: Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30; 26-600 Radom;
   NIP 796-281-75-29
   **ODBIORCA:** Zakład Usług Komunalnych w Radomiu, ul. Sucha 15, 26-600 Radom

5. Faktura może zostać doręczona na adres siedziby, w formie elektronicznej na adres e-mail:sekretariat@zuk.radom.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia na fakturze skrótu nazwy Działu zgodnie z par. 5 pkt. 6, odpowiedzialnego za realizację cząstkowego zapotrzebowania oraz numeru niniejszej umowy.
7. Zamawiający informuje, ze identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest PEPPOL ID 948-249-54-17

**§3**

**Miejsce wykonania umowy**

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar (wraz z wniesieniem), własnym transportem i na swój koszt do miejsc zgodnie z poniższym, w zależności od miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego:

a) Zakład Usług Komunalnych w Radomiu, ul. Sucha 15, Radom- Budynek Techniczny;
b) Urząd Miejski w Radomiu ul. Żeromskiego 53, Radom- pok. nr 74.

Dostawa środków czystości i artykułów chemicznych musi obejmować rozładunek oznacza wyładowanie towaru przez Wykonawcę z pojazdu i złożenie go w pomieszczeniach magazynowych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z zaznaczeniem, że czynności te odbywają się staraniem i na koszt Wykonawcy.
Dostawa towaru z wniesieniem zamówionego towaru do obiektu Zamawiającego dotyczy także dostaw realizowanych za pośrednictwem firm kurierskich.

**§4**

**Termin realizacji**

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania do 15.11.2023 r.

**§5**

**Warunki dostawy**

1. Wykonawca dostarczy towar w dostawach sukcesywnych wynikających z zamówień cząstkowych składanych w formie pisemnej przez poszczególnych Kierowników Działów.
2. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu z winy przewoźnika odpowiada Wykonawca. Dostarczony towar będzie fabrycznie nowy. Towary będą dostarczone w opakowaniu fabrycznym bez znamion używalności.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, ilości i miejsca dostawy z Zamawiającym w ramach zaoferowanej ceny w formularzu cenowym do 10 dni roboczych liczonych od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu, w którym Zamawiający przekazał Wykonawcy zamówienie cząstkowe. Towar dostarczany będzie w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8:00 – 14:00.
4. Koszt transportu jest wliczony w cenę towaru.
5. Odbioru dokonuje Zamawiający po otrzymaniu towaru w miejscu wykonania umowy.
6. Odpowiedzialnymi za realizację umowy w zakresie złożonego zamówienia są:
   a) ze strony Zamawiającego:
   1) Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego - DAG
   2) Kierownik Działu Zieleni i Konserwacji - DZ
   3) Kierownik Działu Obsługi Pomieszczeń - DOP
   4) Kierownik Działu Technicznego - DT

b) ze strony Wykonawcy:
……, kom. ……, e-mail: ……

## §6
## Reklamacja

W przypadku dostawy materiałów niekompletnych, niezgodnych z zamówieniem co do jakości, widocznych uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym zabezpieczeniem lub kończącym się terminem ważności Zamawiający ma prawo dokonać zwrotu towaru na koszt Wykonawcy w terminie 7 dni. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwe materiały na nowe wolne od wad.

## §7
## Kary umowne

1. Z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i w wysokościach:
   a) 10% wartości niezrealizowanych dostaw, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca;
   b) 10% wartości niezrealizowanych dostaw, gdy od umowy odstąpi Wykonawca,
   c) 1% wartości dostawy z wadami za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu zamówionych towarów wolnych od wad w miejsce wadliwych towarów;
   d) 1% wartości dostawy niezrealizowanej w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Łączna wysokość naliczonych kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne oblicza się od wartości brutto przedmiotu umowy.
4. Zamawiający niezależnie od kary umownej może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na ogólnych zasadach odpowiedzialności kontraktowej, przewyższającego wysokość kary umownej.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem treści § 9 ust. 3.

## §8
## Dopuszczalne zmiany postanowień umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w szczególności:
   a) w przypadku niedostępności na rynku produktu spowodowanej wstrzymaniem, zaprzestaniem produkcji, wycofaniem z rynku lub zmiany marki w zakresie oferowanego w ofercie przez Wykonawcę asortymentu z tym zastrzeżeniem, iż oferowany zamiennik musi odpowiadać parametrom, co najmniej takim jak oferowany w ofercie asortyment. Zamiana ta nie może spowodować zmiany ceny jednostkowej podanej w formularzu cen jednostkowych stanowiący załącznik do oferty Wykonawcy dla danego asortymentu;
   b) ustawowej zmiany stawki podatku VAT, zmiana wartości umowy następuje z dniem wejścia w życie zmienionej stawki VAT. W takim przypadku wartość brutto ulega zmianie proporcjonalnie do zmienionej stawki podatku VAT;
   c) w przypadku niemożności wykonywania przedmiotu umowy w razie zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu

wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, ogłoszenie stanu wyjątkowego, skażeń radioaktywnych, termin wykonania przedmiotu umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności nadzwyczajnych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy i - jeśli dotyczy – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, powstałej w związku z okolicznościami nadzwyczajnymi, o których mowa powyżej.

## § 9
## Prawo odstąpienia

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej, bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy, w przypadku:
   a) dwukrotnego nie usunięcia w ustalonym terminie wad w wykonaniu przedmiotu umowy,
   b) dwukrotnego dostarczenia środków i materiałów do utrzymania czystości wadliwych, o jakości i parametrach niezgodnych z umową.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części niewykonanej, jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## §10
## Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory dotyczące realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**

# KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

**1)** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom tel.: (48) 389 26 30

**2)** W Zakładzie Usług Komunalnych w Radomiu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Izabela Remjasz, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Zakład Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom oraz pod adresem e-mail: iod.kontakt@zuk.radom.pl

**3)** Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej:
- Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.

**4)** Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane: podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

**5)** Administrator ma obowiązek przechowywać dane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.

**6)** Posiada Pan/Pani prawo do:
- **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani ma możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
- **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
- **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowość przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać
- **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykażemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
- **wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa,

**7)** Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego,

**8)** Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencja niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.

**9)** Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.