

Radom, dnia 13.10.2025 r.

DAG.233.8.2025.JJ

OGŁOSZENIE
DYREKTOR ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH W RADOMIU
OGŁASZA VI PRZETARG OFERTOWY
NA SPRZEDAŻ ZRĘBKI DRZEWNEJ POZYSKANEJ Z GAŁĘZI DRZEW W RAMACH
ZADAŃ REALIZOWANYCH PRZEZ ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH W RADOMIU



Opis przedmiotu sprzedaży:

1. Przedmiotem sprzedaży jest zrębka drzewna pozyskana z gałęzi drzew po wycinkach prowadzonych przez ZUK na terenach należących do Gminy Miasta Radomia o następujących danych:
 - zrębka z drzew liściastych w ilości 90 metrów przestrzennych,
 - cena minimalna /wywoławcza 37,91 zł netto +23% VAT= 46,63 zł brutto za 1 mp.
2. Sprzedający dokona sprzedaży zrębki w całości (bez dzielenia na metry) lub w partiach nie mniejszych niż 10 mp.

Warunki sprzedaży:

1. Do przetargu mogą przystąpić osoby fizyczne i przedsiębiorcy na równych prawach bez żadnych ograniczeń.

2. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest:

- Złożenie oferty w zamkniętej kopercie do dnia 03.11.2025 r. do godz. 12:00 w Zakładzie Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15 w sekretariacie pokój nr 13 (I piętro), w godzinach pracy Zakładu zaadresowanej na adres: Zakład Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom z napisem: "Oferta na zakup zrębki drzewnej" oraz „Nie otwierać przed datą 03.11.2025 r. godz. 12:15”.
- Wymagane wadium, dla zrębki, w wysokości:
 - 100,00 zł (sto złotych) w przypadku złożenia oferty na zakup do 10 mp zrębki włącznie,
 - 250,00 zł (dwieście pięćdziesiąt złotych) w przypadku złożenia oferty na zakup powyżej 10 mp zrębki.
- Wadium należy wpłacić przelewem na konto nr 45 1240 3259 1111 0010 2176 3899 przed terminem składania ofert z dopiskiem „Wadium przetargowe na zakup zrębki drzewnej. Wadium musi wpłynąć na konto ZUK przed upływem terminu składania ofert.
- Potwierdzeniem wpłaty wadium będzie dowód wpłaty, który należy dołączyć do oferty.
- Zapoznanie się z przedmiotem sprzedaży.
- Zapoznanie się ze wzorem umowy.

Pozostałe warunki:

1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie ZUK, ul. Sucha 15 w dniu 03.11.2025 roku o godz. 12:15 w pok. nr 5 - Budynek Administracyjny.
2. Cena ofertowa dotyczy 1 mp zrębki, jest to cena netto.
3. Uczestnicy nie mogą podać ceny niższej niż określona cena wywoławcza. Oferenci składają swoją ofertę na piśmie z użyciem formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
4. Oferta zawiera dane oferenta, oraz informację na temat ceny, po jakiej chciałby dokonać zakupu.
5. Każdy uczestnik- Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Kryterium oceny ofert jest wyłącznie cena zrębki.
7. Brak jest możliwości zmiany złożonej oferty.
8. Komisja przetargowa odrzuci ofertę jeżeli:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium,
 - b) nie zawiera danych, jest nieczytelna bądź budzi wątpliwość, a złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę. O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadomi niezwłocznie Oferenta.
9. W przypadku złożenia w przetargu więcej niż jednej oferty równej najwyższej zaproponowanej cenie przeprowadzona zostanie licytacja ustna pomiędzy zainteresowanymi w dniu przetargu, natychmiast po ogłoszeniu przez komisję wyników przetargu.
10. Po rozstrzygnięciu postępowania, oferent, który wygra przetarg zobowiązany jest w terminie maksymalnie 5 dni roboczych, do podpisania umowy z ZUK na zakup zrębki będącego przedmiotem przetargu.
11. Wadium złożone przez kupującego zostanie zaliczone na poczet ceny sprzedaży. Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty na podany numer rachunku z którego zostało wpłacone wadium.
12. Uchylenie od podpisania umowy skutkować będzie przepadkiem wadium wpłaconego przez Oferenta.
13. Kupujący dokona odbioru zadeklarowanej ilości zakupionej zrębki w okresie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
14. Pomiar zrębki odbywał się będzie na środku transportu kupującego, a dokonywać go będą uprawnieni przedstawiciele sprzedającego i kupującego. Wynik pomiaru będzie zamieszczony w protokole odbioru zrębki.
15. Kupujący we własnym zakresie i na swój koszt dokona odbioru zrębki złożonej na bazie ZUK w Radomiu przy ul. Sucha 15.
16. Sprzedający może dokonać załadunku na środek transportu kupującego w przypadku zakupu zrębki w ilości nie mniej niż 30 mp za dodatkową odpłatnością, do wysokości maksymalnie 3 m.
17. Sprzedający wystawi fakturę na podstawie protokołu odbioru zrębki a odbiorca dokona zapłaty przelewem za odebraną partię zrębek w terminie 14 dni licząc od dnia wystawienia faktury, na wskazane przez sprzedawcę konto. W przypadku załadunku zrębki przez Sprzedającego na środek transportu kupującego kwota faktury zawierać będzie kwotę należną za zrębkę powiększoną o koszt załadunku na środek transportu Kupującego w kwocie 20,00 zł netto + 23% VAT = 24,60 zł brutto za każde 10 mp.
18. Przetarg może być odwołany lub unieważniony bez podania przyczyny.

19. Przedmiot przetargu można oglądać w siedzibie Zakładu Usług Komunalnych w Radomiu przy ul. Suchej 15 w dni powszednie w godzinach 8:00 - 15:00 po wcześniejszym umówieniu telefonicznym (48 389 26 30 wew. 25 Dział Administracyjno-Gospodarczy).
20. Dokumentację przetargową (formularz ofertowy, wzór umowy) można pobrać również w siedzibie sprzedającego w Zakładzie Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom, I piętro, pokój 13 oraz na stronie internetowej sprzedającego www.bip.zuk.radom.pl.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego,
Załącznik nr 2 - Wzór umowy.

Zatwierdził
(-) Łukasz Kasprzycki
Dyrektor
Zakładu Usług Komunalnych
w Radomiu

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom tel.: (48) 389 26 30

2) W Zakładzie Usług Komunalnych w Radomiu został wyznaczony Inspektor Ochrony

Danych - Izabela Remjasz, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Zakład Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom oraz pod adresem e-mail: iod.kontakt@zuk.radom.pl

3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją postępowań o udzielenie zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 zł.

- na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.

- na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych w celu udzielenia i wykonania zamówienia publicznego poniżej 130000 złotych.

4) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, z uwzględnieniem zasady jawności - dane wykonawców, którzy złożyli oferty oraz dane zwycięskiego wykonawcy lub informacja o unieważnieniu postępowania zostaje opublikowana na BIP, a także możliwością dostępu do danych na zasadach przewidzianych w ustawie z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

5) Pana/Pani dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz Administratora. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego

6) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, aż do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych.

7) Posiada Pan/Pani:

- dostępu do treści swoich danych - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,

- prawo ich sprostowania - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych,

- prawo do usunięcia - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.

- prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania.

- prawo wniesienia sprzeciwu - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

- prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku, jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa,

8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)

9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów wynikających z zapisów umowy. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niezrealizowaniem celu, dla którego miały być przetwarzane.

10) Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane.