

Znak sprawy: DT.52.4.2019.PS  
Radom, dnia 17.06.2019 r.

## ZAPYTANIE CENOWE

Dotyczy zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 30 000 EURO

Zakład Usług Komunalnych w Radomiu, ul. Sucha 15, 26-600 Radom ( Zamawiający ) zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie kompleksowej obsługi fontanny na Placu Jagiellońskim w Radomiu.

Do zadań Wykonawcy należy:

1. Uruchomienie fontanny.
2. Eksploatacja, konserwacja oraz utrzymanie stałej sprawności fontanny.
3. Zamknięcie i zabezpieczenie fontanny na okres zimowy.

Przed uruchomieniem fontanny nieckę należy wyczyścić myjką ciśnieniową wraz z detergentami.

Rozruch fontanny (skręcenie układów, dysz, napełnienie wodą itp.) Wykonawca przeprowadzi w obecności Zamawiającego. Po dokonaniu rozruchu fontanny, zostanie sporządzony protokół.

Zamawiający wymaga, by w czasie codziennej obsługi fontanny Wykonawca na bieżąco będzie kontrolował poprawność działania fontanny, w tym: codzienna obsługa filtrów, oczyszczenie fontanny z liści, piasku i innych śmieci, czyszczenie dysz, obsługa automatyki, czyszczenie niecki, dozowanie środków chemicznych do fontanny ( materiał Wykonawcy ), wymiana wody w fontannie oraz mycie niecki – termin do ustalenia z Zamawiającym. Wykonawca dokonywał będzie odczytów licznika poboru wody minimum 1 raz w tygodniu, zapisując je w dodatkowej kolumnie do harmonogramu wykonanych czynności.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu numeru telefonu ustanowionego Kierownika robót ( lub osoby nadzorującej lub obsługującej fontannę ) oraz adres poczty elektronicznej osoby, z którą będzie można się kontaktować codziennie w czasie pracy fontanny. Zamawiający będzie miał prawo do telefonicznego informowania i zgłaszania Wykonawcy ewentualnych nieprawidłowości.

W przypadku jakichkolwiek awarii lub przerw w działaniu fontanny Wykonawca niezwłocznie telefonicznie przekaże informację Zamawiającemu. W takim przypadku Wykonawca lub Zamawiający niezwłocznie zwołuje spotkanie przy fontannie, na którym zostaje spisany protokół. Jeżeli awaria nastąpi po godz. 15<sup>00</sup> lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca skontaktuje się telefonicznie z osobą nadzorującą celem ustalenia dalszych działań.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia harmonogramu wykonanych czynności. Zamawiający będzie miał prawo żądać dostarczenia przez Wykonawcę harmonogramu z wykonanych czynności na każde wezwanie. Harmonogramy wykonanych czynności należy podłączać do protokołu odbioru do faktury wykonanej usługi za dany miesiąc.

Przygotowanie do zimowania fontanny należy wykonać, zgodnie z wykonanym projektem technologii fontanny.

Z przygotowania do zimowania fontanny należy sporządzić protokół obustronnie podpisany i dołączony do protokołu odbioru do faktury wykonanej usługi za ostatni miesiąc.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu zdarzeń skutkujących odpowiedzialnością cywilną miasta wobec osób trzecich wynikającą z nie wykonania lub niewłaściwego wykonania prac w zakresie objętym umową.



Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkód wyrządzonych Zamawiającemu w wyniku nie wykonania lub niewłaściwego wykonania prac w zakresie objętym umową.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty, przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu obsługi fontanny lub jest w trakcie uzyskania takiego zaświadczenia.

Dokumentacja związana z obsługą fontanny jaką posiada ZUK może być udostępniona Wykonawcy.

Przed uruchomieniem fontanny środki chemiczne o których mowa niżej należy dostarczyć do komór technicznych fontanny.

Do zadań Wykonawcy należy również wykonanie pomiarów elektrycznych przed rozruchem fontanny, przez osoby do tego uprawnione. Z pomiarów należy sporządzić protokół, który należy przekazać Zamawiającemu. Protokół z wykonanych pomiarów winien zawierać co najmniej: informację o stwierdzonych nieprawidłowościach, zaleceniach ich usunięcia bądź w przypadku braku nieprawidłowości oświadczenie, że instalacja działa prawidłowo i nie zagraża użytkownikom.

Zaleca się utrzymanie PH wody w zakresie 7-7,2 poprzez cotygodniowe pomiary pH wody oraz ręczne dozowanie odpowiedniej ilości korektora pH np.: PH MINUS. Do dezynfekcji wody – chlor o wartości 650 mV. Środek antyglonowy np.: Algen lub Algen Super dozowany bezpośrednio do wody 200 ml na 10 m<sup>3</sup>.

Zamawiający informuje, iż w razie ewentualnej awarii fontanny objętej przedmiotem zamówienia i skutkującej jej unieruchomieniem, miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone o ilość dni, w których fontanna była nieczynna lub działała nieprawidłowo, chyba, że Wykonawca wykaże, że awaria nie powstała z jego winy.

Ustala się termin działania fontanny od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2019r. (całodobowo). Na polecenie Zamawiającego termin działania fontanny może ulec skróceniu bądź wydłużeniu.

W przypadku skrócenia terminu działania fontanny na polecenie Zamawiającego - miesięczne wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone o ilość dni skrócenia terminu działania fontanny, w miesiącu za który następuje rozliczenie.

#### **I. Warunki płatności:**

1. Przelew na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, płatny przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty złożenia w Zakładzie Usług Komunalnych w Radomiu, ul. Sucha 15, 26 – 600 Radom, oryginalnej i prawidłowo wystawionej faktury z dołączonym do niej pozytywnym protokołem odbioru wszelkich prac potwierdzającym realizację wszystkich zadań określonych niniejszym zapytaniem cenowym.

2. Niezbędne dane nagłówkowe faktury:

**Nabywca:**

**Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom NIP: 796-28-17-529**

**Odbiorca: Zakład Usług Komunalnych w Radomiu, ul. Sucha 15, 26-600 Radom.**

**II. Informacje w przedmiotowej sprawie można uzyskać w dni robocze od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.**

1. Osobiście:

Dział Techniczny Zakładu Usług Komunalnych w Radomiu, ul. Sucha 15, 26-600 Radom

2. Telefonicznie:

tel. 48 389 26 38

### III. Zamawiający zastrzega, że niniejsze zapytanie cenowe:

1. Nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego i nie gwarantuje otrzymania w jego konsekwencji zamówienia.
2. Nie stanowi dla Wykonawcy składającego ofertę, podstawy do roszczenia sobie prawa do zawarcia umowy.

### IV. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, wyłącznie na formularzu, określonym na stronie 4 i 5 niniejszego zapytania cenowego.
2. Oferty należy złożyć do dnia 25.06.2019 r., do godz. 12<sup>00</sup> na jeden z n/w sposobów:
  - a) doręczyć bezpośrednio do sekretariatu Zakładu Usług Komunalnych w Radomiu przy ul. Sucha 15,
  - b) przesać pocztą tradycyjną na adres: Zakład Usług Komunalnych w Radomiu, ul. Sucha 15, 26 – 600 Radom,
  - c) przesać pocztą elektroniczną na adres sekretariatu Zakładu Usług Komunalnych w Radomiu e-mail: [sekretariat@zuk.radom.pl](mailto:sekretariat@zuk.radom.pl)
3. Ofertę należy opatrzyć dopiskiem lub w tytule wiadomości napisać: „Oferta na wykonanie kompleksowej obsługi fontanny na Placu Jagiellońskim w Radomiu”.
4. O terminie złożenia oferty decyduje:
  - a) dla oferty przesłanej drogą elektroniczną decyduje data, godzina wysłania wiadomości przez składającego ofertę,
  - b) dla oferty przesłanej pocztą oraz doręczonej bezpośrednio decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu Zamawiającego.
5. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.
6. Integralną częścią zapytania cenowego stanowią:
  - załącznik nr 1: zdjęcie fontanny,
  - załącznik nr 2: wzór ( projekt ) umowy.

DYREKTOR  
Zakładu Usług Komunalnych w Radomiu  
  
Robert Rutkowski



**Zakład Usług Komunalnych  
w Radomiu  
ul. Sucha 15  
26 – 600 Radom**

Oferta na wykonanie kompleksowej obsługi fontanny na Placu Jagiellońskim w Radomiu, opisana zapytaniem cenowym, znak sprawy: DT.52.4.2019.PS z 17.06.2019 r.

**Treść oferty:**

a ) Nazwa Wykonawcy

.....  
.....

b ) Adres Wykonawcy .....

c ) NIP .....

d ) Regon.....

e ) Nr rachunku bankowego.....

**Zgodnie z treścią pisma, znak sprawy: DT.52.4.2019.PS z 17.06.2019 r. oferuję wykonanie usługi polegającej na:**

1. Uruchomienie fontanny na Placu Jagiellońskim w Radomiu w kwocie:

Cenę netto: ..... zł ( słownie złotych: ..... )  
..... )

Podatek VAT: ..... zł ( słownie złotych: ..... )  
..... )

Cenę brutto:..... zł ( słownie złotych: ..... )  
..... )

2. Eksploatacja, konserwacja oraz utrzymanie w stałej sprawności fontanny na Placu Jagiellońskim w Radomiu w okresie jednego miesiąca w kwocie:

Cenę netto: ..... zł ( słownie złotych: ..... )  
..... )

Podatek VAT: ..... zł ( słownie złotych: ..... )  
..... )

Cenę brutto:..... zł ( słownie złotych: ..... )  
..... )

3. Zamknięcie i zabezpieczenie fontanny na Placu Jagiellońskim w Radomiu na okres zimowy w kwocie:

Cenę netto: ..... zł ( słownie złotych: ..... )

..... )

Podatek VAT: ..... zł ( słownie złotych: ..... )

..... )

Cenę brutto:..... zł ( słownie złotych: ..... )

..... )

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w zapytaniu cenowym, znak sprawy: DT.52.4.2019.PS z 17.06.2019 r., i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.**

**Wyrażam zgodę na warunki płatności określone zapytaniem cenowym, znak sprawy: DT.52.4.2019.PS z 17.06.2019 r.**

.....  
Pieczęć Firmowa

.....  
Podpis / podpisy – pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do zaciągania zobowiązań w obrocie gospodarczym