

Zakład Usług Komunalnych w Radomiu zaprasza do złożenia oferty cenowej na:
Zakup i sukcesywną dostawę wody mineralnej

Szczegółowe informacje dotyczące asortymentu, ilości i jakości znajduje się w załączniku nr 1 - Formularzu ofertowym.

Wskazane ilości poszczególnych asortymentów są orientacyjne i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia dostawy w ramach przedmiotu zamówienia do 20% wielkości całego zadania. Z tytułu nie zrealizowania pełnej wartości umowy lub zmiany ilościowej poszczególnych asortymentów nie przysługują Wykonawcy wobec Zamawiającego żadne roszczenia.

1. Termin realizacji.

Dostawy będą realizowane sukcesywnie wg potrzeb zamawiającego do **30.09.2022 r.**

2. Miejsce i termin złożenia oferty:

2.1. Ofertę należy złożyć do dnia **14.04.2022 r.** do **godz. 10.00** zgodnie z formularzem ofertowym- załącznik 1 pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@zuk.radom.pl

2.2. O upływie terminu złożenia ofert decyduje data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.

3. Termin związania ofertą: 30 dni

4. Zawarcie umowy wg załączonego wzoru (załącznik nr 2).

5. Warunki płatności:

Zapłata za dostarczony towar nastąpi po przekazaniu przez Dostawcę zamawianej partii przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany w ofercie, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

6. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Katarzyna Melka tel. 48 3892625

Korespondencję drogą elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail:

sekretariat@zuk.radom.pl

7. Sposób przygotowania oferty:

7.1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim wyłącznie na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia i musi zawierać wszystkie informacje oraz dane wymagane w tym dokumencie.

7.2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

7.3. Cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty załadunku, transportu, dostawy i rozładunku u Zamawiającego, opakowania, wymiany asortymentu, gwarancji oraz opłaty i podatki w tym podatek od towarów i usług VAT. Cena pozostanie niezmienną przez cały okres obowiązywania umowy.

7.4. Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy złożonej Zamawiającemu.

7.5. Zamawiający może złożyć tylko jedną ofertę, nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

7.6. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z OPZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie najniższej ceny łącznej brutto (przy spełnieniu wszystkich warunków przedstawionych w niniejszym zaproszeniu).

8.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w niniejszym zaproszeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.

8.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie niniejszego zamówienia.

9. Zastrzegamy, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku gdy koszt wykonania zadania podany przez Wykonawcę - przekracza możliwości finansowe Zamawiającego lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty,
- wszystkie oferty podlegały odrzuceniu,
- na podstawie innych przyczyn, istotnych dla Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

10. Niniejsze zaproszenie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej: RODO) informujemy, że:

- 1)** Administratorem jest Zakład Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom. Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: iod.kontakt@zuk.radom.pl lub zadzwoń pod numer tel. 48 389 26 30
- 2)** W Zakładzie Usług Komunalnych w Radomiu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych - Izabela Remjasz, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym: Zakład Usług Komunalnych ul. Sucha 15, 26-600 Radom oraz pod adresem e-mail iod.kontakt@zuk.radom.pl
- 3)** Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej.

- 4) Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
- 5) Zgodnie z obowiązującym prawem dane osobowe mogą zostać przekazane organom upoważnionym do dostępu na podstawie przepisów prawa oraz dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
- 6) Administrator ma obowiązek przechowywać dane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu - przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - prawo ich sprostowania - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
 - prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać
 - prawo do usunięcia - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
 - prawo wniesienia sprzeciwu - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pani/Pana wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.

Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych kandydatów do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Zamawiający

DYREKTOR

Zakładu Usług Komunalnych w Radomiu

Łukasz Kasprzycki
/podpis na oryginale/